

Klauzula informacyjna dla osób korespondujących

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuję, iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest **NZO „EPM-OSADA” Sp. z o.o. ul. Słoneczników 44, 42-606 Tarnowskie Góry, NIP: 6452476371, REGON: 241099641, Telefon: 32 384 98 98.**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych pana Dawid Szarka z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: rodo@medkomp.pl
- 3) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe w celu prowadzenia korespondencji oraz w celu prowadzenia rejestru poczty wychodzącej i przychodzącej lub rejestrów udostępniania dokumentacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c. RODO w związku z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a w przypadku gdy sprawa dotyczy udostępniania dokumentacji medycznej – przepisów Ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta - podanie danych jest dobrowolne, jednak ich nie podanie będzie skutkowało brakiem możliwości prowadzenia dalszej korespondencji. W tym celu podane dane osobowe będą przechowywane przez okresy przechowywania dokumentacji medycznej zgodnie z wymogami ustawy z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (art. 29), tj. przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z przewidzianymi w/w ustawą wyjątkami¹.
Administrator będzie również przetwarzała Państwa dane osobowe, zawarte w treści korespondencji w celu umożliwienia kontaktu z Administratorem i podejmowania kontaktu z adresatami, dokumentowania dokonywanych ustaleń, przyjmowania pism, zgłoszeń i wniosków oraz ochrony przed roszczeniami oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora oraz nadawców korespondencji, czyli podstawę przetwarzania danych osobowych (art. 6 ust.1 lit. f RODO). W przypadku korespondencji, która nie podlega rejestracji we właściwych rejestrach dane będą przechowywane przez okres niezbędny do załatwienia sprawy, chyba że korespondencja zawiera treść istotną dla dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, wówczas wybraną korespondencję będziemy przechowywać do upływu terminu przedawnienia roszczeń. Podanie danych jest dobrowolne, jednak ich nie podanie będzie skutkowało brakiem możliwości prowadzenia dalszej korespondencji.
- 4) Państwa dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz Administratora. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom świadczącym na naszą rzecz usługi prawne i doradcze (kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym itp.) zgodnie z przepisami w zakresie ochrony danych osobowych oraz pod warunkiem zachowania poufności.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy²) lub organizacji międzynarodowej.
- 6) Administrator nie będzie stosował wobec Państwa zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
- 7) Z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa posiadają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do otrzymania kopii danych, prawo ich sprostowania, żądania ich usunięcia bądź ograniczenia przetwarzania.
- 8) Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora wskazując Państwa szczególną sytuację, która w Państwa opinii uzasadnia zaprzestanie przetwarzania danych objętych sprzeciwem. Administrator zaprzestanie przetwarzania Państwa danych osobowych w tych celach, chyba że wykaze że podstawy przetwarzania przez Administratora Państwa danych są nadrzędne wobec Państwa praw lub też że Państwa dane osobowe są nam niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 9) Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych - ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie dotyczących Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

¹ 1) dokumentacja medyczna w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która będzie przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon,

2) dokumentacja medyczna zawierająca dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która będzie przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu,

3) zdjęcia rentgenowskie przechowywane poza dokumentacją medyczną pacjenta, które będą przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie,

4) skierowania na badania lub zleceń lekarza, które będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza, a przypadkach, gdy świadczenie nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie - przez okres 2 lat, chyba że pacjent odebrał skierowanie,

5) dokumentacja medyczna dotyczącej dzieci do ukończenia 2. roku życia, która będzie przechowywana przez okres 22 lat.

² Państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein.